

POINT SERVICE INTERIM vuole contribuire a far crescere il mondo del lavoro, mirando alla soddisfazione delle aziende e alla crescita individuale e sociale dei lavoratori.

Rendendo più semplice l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro, obiettivo prioritario aziendale è quello di garantire il completo soddisfacimento delle esigenze della propria clientela in merito al recruitment e alla gestione di personale interinale e alla selezione di risorse da inserire nel proprio organico.

Si considerano, pertanto, di rilevante importanza i seguenti aspetti:

- corretta comprensione delle esigenze del cliente
- soddisfacimento della richiesta del cliente nei tempi indicati
- rispondenza delle competenze selezionate alle specifiche esigenze del cliente
- qualità del servizio
- centralità delle persone
- trasparenza e responsabilità sociale

Quanto descritto deve essere perseguito in modo continuativo nel rispetto della legislazione vigente in tutti gli ambiti interessati dalla gestione e in coerenza agli obiettivi di redditività e alle strategie commerciali dell'azienda.

A tale scopo, si ritengono strategici:

- accrescere in modo continuativo la visibilità e la reputazione di **POINT SERVICE INTERIM** presso aziende e soggetti in cerca di lavoro quale operatore specializzato e affidabile capace di offrire soluzioni qualitative
- supportare tecnologicamente i processi di recruitment, selezione e gestione dei contratti
- garantire aggiornamento continuo specializzato al personale di staff in materia di rapporti lavorativi

Attraverso l'implementazione e il mantenimento di un sistema di gestione conforme allo standard ISO 9001, POINT SERVICE INTERIM intende codificare il proprio know-how organizzativo e di processo così da renderlo condivisibile all'interno dell'organizzazione stessa, verificabile con attività di auditing, misurabile mediante un sistema di indicatori, orientabile al miglioramento in coerenza con le condizioni contingenti del mercato di riferimento.

Gli obiettivi di carattere generale delineati sono perseguiti attraverso la definizione annuale di target di prestazione dei processi principali, la pianificazione di obiettivi di dettaglio e di azioni di miglioramento del sistema di gestione. Tale pianificazione è garantita dalla Direzione con frequenza almeno annuale a seguito delle attività di riesame periodico del sistema.

Lugano, 01/04/2022

La Direzione